

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Профессиональный иностранный язык»

по направлению 27.03.05 «Инноватика» (бакалавриат)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Изучение дисциплины «Профессиональный иностранный язык» преследует следующие цели и задачи:

Цель- подготовка высококвалифицированных специалистов, способных успешно решать профессиональные задачи в условиях глобализации рыночной экономики на уровне мировых стандартов.

Задачи:

- создание, редактирование, реферирование и систематизирование всех типов деловой документации;
- квалифицированный перевод различных типов текстов делового профиля;
- организация переводческого обеспечения различных форм совещаний, консультаций, деловых переговоров;
- разработка проектов в сфере межкультурной коммуникации, межнационального речевого общения, речевого этикета в поликультурной среде.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» к части Б1.В2, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО.


Для изучения дисциплины студент должен обладать знаниями, умениями и навыками, сформированными в процессе изучения на 1-3 курсах бакалавриата таких дисциплин, как «Иностранный язык», «Русский язык и культура речи», «Психология и педагогика» Знания, умения и навыки полученные в ходе освоения дисциплины, могут быть использованы при изучении следующих дисциплин: «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена», « Преддипломная практика», «Выполнение ,подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

Дисциплина ориентирована на формирование профессионально значимых знаний, умений и навыков, обеспечивающих достижение высокого уровня языковой компетенции, необходимого для реализации целей профессиональной коммуникации.

Преподавание языка осуществляется во взаимосвязи со специальными дисциплинами, прежде всего, в аспекте изучения общенаучной, экономической терминологии, языковых конструкций, характерных для делового общения.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
УК-4- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	Знать: лексический и грамматический минимум, грамматические структуры, необходимые для обучения устным и письменным формам общения;

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах)	<p>основные характеристики текстов, типичных для иностранного языка как в общенаучной, так и в деловой областях коммуникации</p> <p>Уметь: адекватно намерению и ситуации общения выражать свои мысли на иностранном языке, понимать высказывания собеседника на данном языке; вести беседу-диалог общего и делового характера, соблюдая правила речевого этикета, делать развёрнутые монологические высказывания; начинать, вести и завершать беседу, представлять себя и других, обмениваться информацией, выражать различные эмоции, отношения, реагировать на предложения, аргументировать их; правильно пользоваться словарями;</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации, навыками чтения иноязычной литературы; устной публичной речи; восприятия на слух иноязычной речи; ведения деловой переписки на иностранном языке; работы с отраслевыми словарями и справочниками, с Интернет- ресурсами.</p>
--	--

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

5. Образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются традиционные методы и формы обучения (практические занятия, самостоятельная работа).

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа, сопряженная с основными аудиторными занятиями (проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины); подготовка к тестированию; самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, при подготовке к сдаче зачета; внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом заданий.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены виды текущего контроля: собеседование, проверка решения практических заданий, проверка тестовых заданий.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета